

Название учебной программы: Курсы бухгалтерии для начинающих

Группа учебной программы: Бухгалтерский учет и налогообложение

Преподаватели: Дорис Яшко (высшее образование, бухгалтер-практик), Юлия Шуста (высшее экономическое образование, бухгалтер-практик).

Целевая группа: Курсы по бухгалтерскому учету предназначены в первую очередь для лиц, которые заинтересованы и имеют практическую необходимость заниматься бухгалтерией или пополнить свои знания в области бухгалтерского учета.

1. Общие положения

Учебная программа курса бухгалтерии для начинающих образовательного центра EV Arengu MTÜ (далее учебная программа) является основным документом обучения взрослых в частной школе. Учебная программа соответствует требованиям закона об обучении взрослых, а также профессиональному стандарту бухгалтера, уровень 5.

Учебная программа состоит из теоретического и практического стационарного обучения, а также самостоятельной работы.

2. Цель учебной программы

В результате обучения приобретаются необходимые знания и навыки для работы бухгалтером.

3. Полученные знания и умения

Прошедший обучение:

- может работать бухгалтером в компании любого типа
- самостоятельно вести бухгалтерский учет, составлять отчеты, составлять бухгалтерский баланс
- компетентен как в теоретической, так и в практической части, необходимых для успешной сдачи экзамена на профессиональный стандарт бухгалтера 5 уровня.

4. Структура и продолжительность обучения

Учебная программа составляет 168 ак.часов (из которых 108 ак.ч. аудиторной и практической работы, а также 60 ак.часов самостоятельной работы).

5. Содержание обучения

Основы бухгалтерского учёта

Бухгалтерская терминология. Основы бухгалтерского учета. Типы компаний и их отличия.

Законодательство о бухгалтерском учете Эстонской Республики.

Закон о бухгалтерском учете Эстонской Республики. Рекомендации совета по стандартам бухгалтерского учета.

Принципы бухгалтерского учета и требования к передаваемой информации. Правила внутреннего учета, план счетов.

Подготовка, форматирование и сохранение основных бухгалтерских документов и регистров. Практическая работа

Документирование хозяйственных операций в бухгалтерском учете. Двойная запись. Практическая работа

Методы и приемы бухгалтерского учета. Аналитические и синтетические расчеты.

Принципы и принципы подготовки финансовой отчетности.

Балансовые активы. Текущие активы. Учет кассовых и банковских операций. Инвентарный учет. Запасы

Материальные и нематериальные основные средства. Признание и списание основных средств. Амортизация Практическая работа

Балансовые обязательства. Пассивы

Расчеты с покупателями и поставщиками. Требования к выставлению счетов. Краткосрочные и долгосрочные обязательства.

Заработная плата, отпускные, расчет пособия по болезни. Социальный налог, налог на страхование от безработицы, налог на пенсионное страхование. Резерв отпусков. Особые льготы. Практическая работа.

Расчеты с подотчетными лицами, составление авансовых отчетов. Деловые поездки.

Компенсация за использование личного автомобиля. Использование автомобиля работодателя.

Уставный капитал компании, способы его увеличения и уменьшения. Практическая работа.

Признание доходов и расходов компании. Учет аренды.

Расчет стоимости. Практическая работа.

Заявления. Подготовка декларации TSD с приложениями и декларации по НДС. INF формы. Практическая работа

Характер и структура баланса. Примерное задание.

Подготовка годового отчета. Примерное задание.

Итого: 86 ак.час (в т.ч. контактные — 56 ак.ч, самостоятельная работа — 30 ак.ч)

Законодательство и налогообложение

Закон о налогообложении.

Сфера действия закона. Определение. Налогоплательщик. Налоговый орган.

Закон о подоходном налоге.

Налоговый объект. Налогоплательщик. Период таксации. Налоговые ставки. Налогообложение доходов резидентов и нерезидентов. Подоходный налог и отчисления. Особые случаи уплаты подоходного налога. Декларация о доходах и уплата подоходного налога.

Закон о социальном налоге

Налоговый объект. Период уплаты налогов. Налоговые ставки. Особые случаи уплаты социального налога.

Закон о накопительных пенсиях.

Налогообязанное лицо. Налоговый объект. Срок уплаты налогов. Ставка оплаты.

Дополнительная накопительная пенсия.

Закон о страховании от безработицы

Налоговый объект. Налоговые ставки. Пособие по страхованию от безработицы.

Закон о занятости

Определение трудового договора. Заключение трудового договора. Обязанности работодателя и работника. Время работы и отдыха.

Отпуск. Расторжение трудового договора. Ответственность работодателя.

Закон о НДС.

Оборот. Налоговые ставки. Экспорт Импорт. Треугольная сделка.

Практическая работа по оформлению декларации по НДС.

Итого: 82 ак.час (в т.ч. контактные — 52 ак.ч, самостоятельная работа — 30 ак.ч)

6. Условия начала обучения

Учащийся начинает учебу на основании устного, либо письменного заявления.

Начало учебы подтверждает письменный лист регистрации.

7. Форма обучения

Обучение проходит в дневное и/или вечернее время 2-4 раза в неделю.

Язык обучения – русский.

Расчет учебного времени ведется в академических часах.

Один учебный день длится от 4 до 8 академических часов.

8. Методы обучения

Учебная работа проводится следующим образом: лекция, семинар, практическая и самостоятельная работа.

9. Методы оценивания

Практическая работа.

10. Условия окончания обучения

В конце полного обучения учащийся делает практическую работу.

Для окончания курса необходимо участие, как минимум в 70% контактных уроков и выполнение практической работы с результатом правильных ответов минимум 60%.

Учащемуся, который участвовал, как минимум в 70% контактных уроков и выполнил практическую работу минимум на 60 %, выдается свидетельство об окончании.

Учащемуся, который участвовал, как минимум в 70% контактных уроков, но результат практической работы ниже 60% или не выполнена вовсе, выдается справка, подтверждающая участие в обучении.

11. Учебный материал

Конспекты, подготовленные преподавателем. Законодательство в области бухгалтерии. Также используются различные задания, упражнения и образцы бухгалтерских документов.

12. Учебные помещения, описание мебели и оборудования

Среда обучения в заведении подходит для проведения обучения.

Место проведения обучения: Kivimurru 7, Tallinn.

Назначение здания – нежилые помещения в многоквартирном доме. Отдельный вход в учебное заведение со стороны улицы.

Учебные помещения чистые, с хорошим освещением, вентиляцией и подходящей температурой. Имеется отдельный гардероб.

Есть условия для людей с ограниченными возможностями передвижения (пандус, инватуалет).

13. Описание компетенции центра EV Arengu MTÜ в учебном либо рабочем опыте

Преподаватели учебного центра EV Arengu MTÜ имеют высшее образование, прошли обширные курсы повышения квалификации по специальности и владеют современной учебной методикой. Все преподаватели, обучающие взрослых, имеют опыт работы в соответствующих сферах.