

**Название учебной программы:** Бухгалтерская программа Standard Books (HansaRaama, Standard books) koolitus

**Группа учебной программы:** Arvutikasutus

**Преподаватель:** Ингрид Федотова (высшее экономическое образование, бухгалтер-практик).

**Целевая группа:** Обучение предназначено для людей, которые хотят научиться работать в программе Standard Books (HansaRaama, Standard Hansa).

### 1. Общие положения

Учебная программа курса Standard Books (HansaRaama, Standard Hansa) образовательного центра EV Arengu MTÜ (далее учебная программа) является основным документом обучения взрослых в частной школе. Учебная программа соответствует требованиям закона об обучении взрослых. Учебная программа состоит из теоретического и практического стационарного обучения, а также самостоятельной работы.

### 2. Цель учебной программы

Учащийся знает и использует в работе программу Standard Books (HansaRaama, Standard Hansa).

### 3. Полученные знания и умения

Прошедший обучение:

- знает бухгалтерскую программу Standard Books (HansaRaama, Standard Hansa) и умеет ориентироваться в программном обеспечении для бизнеса
- вводит исходные документы
- составляет необходимые записи и отчеты

### 4. Структура и продолжительность обучения

Учебная программа составляет 40 ак.часов (из которых 30 ак.ч. аудиторной и практической работы, а также 10 ак.часов самостоятельной работы).

### 5. Содержание обучения

Принципы работы с программой.

Создание и управление контопланом

Внесение в программу первичных документов (кассовые ордера, банковские операции, счета, накладные и т. д.)

Кадровый учет (учет заработной платы, подотчетные лица)

Создание базы данных клиентов

Обзор запасов.

Особенности заполнения разных описей

Учет доходов и расходов

Основные отчеты

Печать документов

**Kokku: 40 ак.ч** (в т.ч. контактные - 30 ак.ч, самостоятельная работа - 10 ак.ч)

## **6. Условия начала обучения**

Учащийся начинает учебу на основании устного, либо письменного заявления. Начало учебы подтверждает письменный лист регистрации.

## **7. Форма обучения**

Обучение проходит в дневное и/или вечернее время 2-4 раза в неделю. Язык обучения – русский. Расчет учебного времени ведется в академических часах. Один учебный день длится от 3 до 8 академических часов.

## **8. Методы обучения**

Учебная работа проводится следующим образом: лекция, практическая и самостоятельная работа.

## **9. Методы оценивания**

Практическая работа.

## **10. Условия окончания обучения**

В конце полного обучения учащийся делает практическую работу.

Учащемуся, который участвовал, как минимум в 70% контактных уроков и выполнил практическую работу минимум на 60 %, выдается свидетельство об окончании.

Учащемуся, который участвовал, как минимум в 70% контактных уроков, но результат практической работы ниже 60% или не выполнена вовсе, выдается справка, подтверждающая участие в обучении.

## **11. Учебный материал**

Конспекты, подготовленные преподавателем. Законодательство в области бухгалтерии. Также используются различные задания, упражнения и образцы бухгалтерских документов.

## **12. Учебные помещения, описание мебели и оборудования**

Среда обучения в заведении подходит для проведения обучения.

Место проведения обучения: Kivimurru 7, Tallinn.

Назначение здания – нежилые помещения в многоквартирном доме. Отдельный вход в учебное заведение со стороны улицы.

Учебные помещения чистые, с хорошим освещением, вентиляцией и подходящей температурой. Имеется отдельный гардероб.

Есть условия для людей с ограниченными возможностями передвижения (пандус, инвентарь).

## **13. Описание компетенции центра EV Arengu MTÜ в учебном либо рабочем опыте**

Преподаватели учебного центра EV Arengu MTÜ имеют высшее образование, прошли обширные курсы повышения квалификации по специальности и владеют современной учебной методикой. Все преподаватели, обучающие взрослых, имеют опыт работы в соответствующих сферах.