

Õppekava nimetus: Ettevõtluskoolitus: äriplaani koostamine ja ettevõtlusega alustamine

Õppekavarühm: Ärindus ja haldus

Koolitajad: Igor Korzoun (majanduse kõrgharidus), Olga Sorkina (majanduse kõrgharidus), Angela Melikhova (juriidiline kõrgharidus, andragoog 6), Doris Jaško (kõrgharidus, raamatupidaja-praktik)

Sihtrühm: Isikud, kes soovivad alustada tegutsemist ettevõtjana ning vajavad teadmisi ja oskusi äriplaani koostamisel ja kirjutamisel.

1. Üldsätted

EV Arengu MTÜ Ettevõtluskoolituse õppekava (edaspidi õppekava) on alusdokument täiskasvanute koolituseks erakoolis. Õppekava on koostatud lähtuvalt Erakooliseadusest ning Väikeettevõtja kutsestandardist, tase 5.

Õppekava koosneb statsionaarsest teoreetilisest ja praktilisest õpest ning iseseisvast tööst.

2. Eesmärk

Anda õppijatele ülevaade olemasolevatest ettevõtlusvormidest ja teadmised ettevõtlusega alustamiseks.

Tutvustada ettevõtlusega seotud seadusandlust, raamatupidamist väikeettevõttes, finantsplaneerimist, personali juhtimist jm.

Selgitada äriplaani vajalikkust ja olla toetavaks pooleks õppija äriplaani koostamisel.

3. Õpiväljundid

Koolituse läbinu:

- tunneb ettevõtte asutamise ja käivitamise juriidilisi aspekte
- analüüsib sihtturgu ja määrab kliendi profiili
- hindab potentsiaalsete klientide teenuste ja toodete vajadust;
- tunneb erinevaid konkurentsivorme
- tunneb erinevaid tuurundusmeetmeid- ja kanaleid
- analüüsib äritegevusega seonduvaid riske
- tunneb raamatupidamise põhialuseid ning maksunduse alused
- koostab finantsanalüüsi
- koostab äriplaani

4. Õppe kogumaht

Õppekava näeb ette 150 ak.t. (millest 70 ak.t. auditoorse ja praktilise töö tunnid ning 80 ak.tundi iseseisvat tööd)

5. Koolituse sisu

Sissejuhatus ettevõtlusesse

Ettevõtluse olemus (põhimõisted).

Ettevõtja isiksuse omadused, eneseanalüüs.

Äriseadustiku nõuded, ettevõtlusvormid, nende erinevused (FIE, TÜ, UÜ, OÜ, AS)

Ettevõtte loomise/asutamise etapid.

Äriidee, äriidee analüüs, äriplaani

Äriidee mõiste, ärikeskkonna analüüs (sh SWOT analüüs).

Äriplaani, selle koostamise põhimõtted.

Ettevõtte tegevuse planeerimine, strateegia ja tegevuskava.

Uute äriideede leiutamise ja genereerimise protsess.

Toode ja turundus

Tooted ja teenused, tootearendus.

Turg ja selle prognoosimine, sihtgrupi valik.

Hinnakujunduse põhimõtted.

Müügi- ja jaotuskanalid.

Reklaam. Turunduskanalid. Reklaami edastamise võimalused erinevate kanalide kaudu.

Väikeettevõtja raamatupidamise põhialused ja maksunduse alused

Raamatupidamise seaduse lühitutvustus.

Raamatupidamise korraldamine.

Kassa- ja tekkepõhine raamatupidamine.

Bilansi, kasumiaruande, omakapitali aruande ja rahavoogude aruande olemus, nende omavahelised seosed.

Maksustamine (tulumaks, sotsiaalmaks, käibemaks, sundkindlustusmaksed)

Finantsplaneerimine

Ettevõtluse tulud ja kulud.

Püsi- ja muutuvkulud.

Tasuvuspunkt ja selle arvutamine.

Kasumiaruanne.

Rahavoogude plaan.

Finantsprognooside olemus (rahavoo, kasumiaruande ja bilansi prognoos ja nende vahelised seosed).

Tööõigus ja seadusandlus

Tööleping, vormistamise alused, lõpetamine.

Tööleping ja töövõtuleping, käsundusleping, juhatuse liikme leping (näidised).

Töövõtja ja tööandja õigused ja kohustused.

Tööohutus ja – tervishoid, tuleohutus

Töötervishoiu ja tööohutuse alase töö korraldamine ettevõttes.

Tuleohutus ettevõttes.

EL ja riiklikud toetused ning tugistruktuurid

Infoportaalid. Infoportaalides info saamise võimalused. Äritegevuse rahastamine ja toetusvõimalused.

Äriplaanide kaitsmine

6. Õpingute alustamise tingimused

Algastmel alustab õppija õpinguid suulise või kirjaliku koolitustellimuse alusel.

Õppimise alustamist tõendab kirjalik registreerimisleht.

Ettevõtluskoolitusel saavad osaleda vähemalt 18 aastased isikud ja need, kellel on vähemalt põhiharidus.

7. Õppevorm

Ettevõtluskoolitus toimub päeva- ja/või õhtuõppes 2-4 korda nädalas. Õppekeel on vene keel.

Õppeaja arvestust peetakse akadeemilistes tundides.

Õppe üks õppepäev kestab vähemalt 4 akadeemilist tundi ja mitte rohkem kui 8 akadeemilist tundi.

8. Õppemeetodid

Õppetöö viiakse läbi järgmiselt: loeng, seminar, situatsiooniülesannete arutamised, praktiline ja iseseisev töö.

9. Hindamismeetod

Äriplaani kaitsmine.

10. Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid

Kursuse lõpus kaitseb õppija äriplaani.

Kursuse läbimiseks on vaja osaleda vähemalt 70% kontakttundides ja esitada korrektne äriplaani.

Õppijale, kes on osalenud vähemalt 70% kontakttundides ja esitanud korrektse äriplaani, mis on saanud koolitaja poolt positiivse hinnangu, väljastatakse tunnistus.

Õppijale, kes osales vähemalt 70% kontakttundides, kuid ei esitanud äriplaani või äriplaani ei saanud koolitajalt positiivset hinnangut, väljastatakse koolitusel osalemise kohta tõend.

11. Õppematerjal

Koolitajate poolt koostatud konspektid, teaduslikud artiklid marketingu ja mäenedžmenti alal. Samuti kasutatakse erinevaid ülesannete lehti, harjutuskomplekte, näidisärimudeleid.

12. Õppekeskkonna kirjeldus

Keskkond õppeasutuses on piisav koolituse läbiviimiseks.

Koolituse toimumise aadress on Kivimurru 7, Tallinn.

Hoone otstarve-mitteeluruumid kortermajas. Õppeasutusse on tänavalt eraldi sissepääs.

Õpperuumid on puhtad, hea valgustusega, hea ventilatsiooni ja vajaliku temperatuuriga. Eraldi asub garderoob.

Õpperuumides on õppimise läbiviimiseks ette nähtud mööbel: lauad, toolid, tahvlid. Vajadusel võimalik kasutada projektorit ja arvutit.

Õpperuumid ja tehnika vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele.

On olemas tingimused liikumispuudega inimestele (kaldtee, inva-wc).

13. Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus

EV Arengu MTÜ poolt kaasatud koolitajatel on kõrgharidus, nad on läbinud suuremahulised erialased täienduskoolitused ning valdavad tänapäevast õppemetoodikat. Kõik koolitajad omavad varasemat töökogemust õpetataval erialal täiskasvanute õpetamisel.